

Manual para teléfonos J139, J169 y J179.



Número	Nombre	Descripción
1	Luz Led	Muestra luz roja para el correo de voz y la alerta visual de mensajes durante una llamada activa.
2	Pantalla del teléfono	Muestra dos áreas: <ul style="list-style-type: none"> 1. Barra superior: siempre está visible, muestra la comunicación y el dispositivo estado, hora y fecha. 2. El área de aplicación muestra lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Área de etiquetas de teclas programables: muestra etiquetas con información sobre • El estado de los botones de las teclas programables.
3*	Botones de apariencia y función	Estas teclas tienen dos funciones: <ul style="list-style-type: none"> • Botones de apariencia: Estos botones se usan para hacer y recibir llamadas. Cada botón puede representar una llamada individual, por ejemplo, la llamada conectada actualmente, una llamada retenida o una llamada entrante nueva que está emitiendo una alerta. • Botones de función: Las teclas que no estén configuradas como teclas de línea de llamada se pueden usar para botones de funciones. La etiqueta mostrará junto al botón programado indicará la función. Las luces del botón indican al estado de las funciones.

4	Teclas multifunción	Las teclas bajo la pantalla tienen funciones variables. Cuando la tecla está activa, su función se indica en la etiqueta de texto sobre ella.
5	Teclas de dirección	Este teclado actúa como un conjunto de teclas de dirección: <ul style="list-style-type: none"> • Puede usar las teclas arriba y abajo para desplazarse por las listas. • También puede usar las teclas izquierda y derecha para ingresar y salir de los diferentes niveles del menú. Las opciones del menú que ofrecen acceso a un menú secundario se indican con ... (puntos suspensivos) después del nombre o con un símbolo >. • Al cambiar una configuración, a veces es posible usar las teclas izquierda y derecha para desplazarse por los parámetros posibles.
7	Botón aceptar	Este botón, que se encuentra en el centro de las teclas de dirección, tiene varias funciones: <ul style="list-style-type: none"> • Cuando el teléfono está inactivo, su función es la misma que cuando se descuelga para marcar. • Durante una llamada o dentro de un menú, al presionarlo coincide con la función que ofrece la tecla multifunción que se encuentra en el extremo izquierdo debajo de la pantalla.
11	Mensaje	Esta tecla se usa para acceder al sistema de correo de voz. De modo predeterminado, usa una serie de menús en la pantalla del teléfono.
12	Diadema/Audífono	Esta tecla se usa para responder y finalizar las llamadas con un audífono conectado a la entrada para audífonos del teléfono. El botón se enciende cuando está conectado a una llamada con audífono.
13	Altavoz	Esta tecla se usa para responder y finalizar las llamadas usando el altavoz y el micrófono de manos libres del teléfono. El botón se enciende cuando está conectado a una llamada usando manos libres.
14	Volumen	Presione los extremos + más o – menos de la tecla para ajustar el volumen. Cuando el teléfono está inactivo, el botón ajusta el volumen del timbre. Cuando se encuentra en una llamada, el botón ajusta el volumen del llamador en el auricular, el audífono o el altavoz, dependiendo de qué se esté utilizando en el momento
15	Silenciar	Esta tecla se puede usar para silenciar lo que dice durante la llamada actual. El botón se encenderá mientras esté activo el silencio.

Las teclas de aplicación proporcionan acceso directo a las aplicaciones correspondientes:

Número	Nombre	Descripción
6	Teléfono	Esta tecla se usa para salir de cualquier menú en el que se encuentre y para regresar a la pantalla habitual del botón del teléfono. Durante una llamada, también se puede usar para alternar entre las opciones que se muestran en el menú de línea de llamada. También se puede usar para quitar el protector de pantalla.

8	Menú principal	Esta tecla se usa para obtener acceso a un menú de valores de configuración e información del teléfono. Estas son configuraciones almacenadas por el teléfono, no por el sistema telefónico.
9	Contactos	Esta tecla se usa para mostrar los diferentes directorios (personal y compartido) de nombres y números de teléfono a los cuales tiene acceso.
10	Registro de llamadas	Esta tecla muestra un registro de las llamadas más recientes (contestadas, perdidas y salientes). El botón se enciende cuando tiene nuevas llamadas perdidas.

* Los teléfonos j169 y j179 tienen las mismas teclas y aplicaciones solamente cambian la cantidad de botones de apariencia y función ya que cuentan con 8 y los j139 solamente con 4.

Conferencias

Cómo iniciar una conferencia

Si tiene una llamada conectada y llamadas alternativas retenidas, presione Conf para iniciar una conferencia con las llamadas retenidas y la llamada conectada.

De lo contrario, para iniciar una conferencia o para agregar otro participante a una conferencia:

1. Presione Conf. La llamada actual queda en espera
2. Marque la parte que desea agregar a la conferencia.
3. Si responden y desean unirse a la llamada, presione Conf nuevamente.
4. Si no desean unirse o no contestan, presione Desconectar y luego la tecla de apariencia de la llamada retenida.

Cómo desconectar/silenciar participantes

Durante una conferencia, presione la tecla Detalles. Desplácese por la lista de personas que llaman en la conferencia y:

- Para desconectar a una persona que llama de la conferencia, resáltela y presione Desconectar.
- Para silenciar a una persona que llama, resáltela y presione Silencio. Haga lo mismo para desactivar el silencio.
- Para volver a la pantalla de llamada, presione Atrás.

Transferencia de llamadas

Puede transferir llamadas incluso si no hay ningún botón de apariencia de llamada disponible.

1. Presione Transferir. La llamada actual queda en espera.
 2. Marque el número para la transferencia. Como alternativa, presione Dir para seleccionar un destino del directorio, o presione Remarcar, si corresponde.
- Para realizar una transferencia supervisada, presione Completar una vez que la llamada se haya contestado.
 - Para realizar una transferencia sin supervisión, presione Completar mientras suena la llamada.
 - Si el destino de la transferencia no contesta o no desea aceptar la llamada, presione Cancelar.

Reenvío de llamadas

Puede cambiar la configuración del reenvío incondicional con la tecla Func.

1. Presione Funciones. Use las teclas arriba/abajo para resaltar Reenviar. Presione Seleccionar.
 2. Use las teclas arriba/abajo para resaltar Reenvío incondicional. Presione Seleccionar.
- Para Activar/Desactivar: Resalte Reenvío incondicional. Presione Activado o Desactivado. Si no está configurado ningún destino, la pantalla salta al campo de destino.
 - Para seleccionar las llamadas: Resalte Tipo de llamada. Presione Cambiar y, cuando se muestre la opción requerida, presione Guardar. Las opciones son Solo externas, Externas y de grupo, Llamadas individuales y Todas las llamadas.
 - Para configurar el destino: Resalte Destino. Presione Editar e ingrese el número requerido o presione A CV para reenviar al correo de voz

Contactos

Llamar a una persona desde la lista de contactos

Puede utilizar cualquier contacto del directorio para realizar una llamada. También puede utilizar el directorio en cualquier función en la que se muestre la opción Dir.

1. Presione la tecla CONTACTOS. Se mostrará el menú del directorio.
2. Utilice las teclas izquierda/derecha para seleccionar el tipo de entradas de directorio que desea mostrar: Todas, Personal (sus propios contactos del directorio personal), Externas, Usuarios y Grupos.
3. Utilice las teclas arriba/abajo para desplazarse por la lista. Como alternativa, puede usar el teclado numérico para ingresar el nombre que desea mostrar entradas coincidentes. Si marca un nombre, presione Borrar para volver a la lista completa.
4. Para ver más detalles de los nombres resaltados, presione Detalles. Para volver al directorio, presione Lista.
5. Cuando se resalta la entrada requerida, presione el botón Llamar.

Cómo agregar un contacto nuevo

Puede agregar hasta 100 contactos de directorio personal. Esta cantidad está limitada por la capacidad del directorio del sistema telefónico. Si se llena la capacidad, no podrá agregar contactos nuevos.

1. Presione la tecla CONTACTOS. Use las teclas izquierda/derecha para seleccionar su directorio Personal.
 2. Para agregar un contacto, presione Nuevo. Para editar un contacto, resáltelo y presione Editar.
- Utilice las teclas arriba/abajo para alternar entre la entrada de número y la de nombre.
 - Cuando el nombre y el número estén configurados correctamente, presione Guardar.

Agregar un contacto del historial de llamadas

Puede agregar un nombre y un número que aparezcan en su historial de llamadas a sus contactos personales.

1. Presione el botón REG LLAMADAS. Utilice las teclas izquierda/derecha para seleccionar las llamadas que se muestran: Todas, Salientes, Entrantes o Perdidas.
2. Utilice las teclas arriba/abajo para desplazarse por los registros.
3. Presione Más y luego presione +Contacto.
4. Utilice las teclas arriba/abajo para alternar entre los detalles de nombre y número del nuevo contacto.
5. Cuando el nombre y el número estén configurados correctamente, presione Guardar.

Correo de voz

Verificación de mensajes

1. Presione el botón MENSAJE. Ingrese su contraseña de correo de voz, si se la solicita, y presione Listo.
2. Los números que se muestran junto a Escuchar indican la cantidad de mensajes nuevos, antiguos y guardados.
3. Resalte Escuchar y presione Seleccionar.
4. Use las teclas arriba/abajo para resaltar qué mensajes (Nuevos, Viejos o Guardados) desea escuchar y presione Seleccionar. Se muestran los detalles del primer mensaje de ese tipo.
5. Puede utilizar las teclas arriba/abajo para desplazarse por los mensajes.
6. Utilice las teclas multifunción para controlar las acciones de reproducción del mensaje actual.